



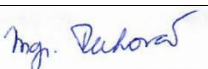
PROVOZNÍ ŘÁD

zpracovaný pro Mateřskou školu

zpracovaný v souladu s požadavky § 7, odst. 2, zákona č. 258/2000
Sb. ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na vyhlášku
160/2024 Sb. a ve znění pozdějších předpisů

Obsah:

- Základní body dle doporučení orgánu ochrany veřejného zdraví
- Výtah z ustanovení vyhlášky 160/2024 ve znění pozdějších předpisů
- Záznam o seznámení zaměstnanců se změnami Provozního řádu

Název	Verze	Schvaluje	Zpracoval	Účinnost
Provozní řád pro Mateřské školy	1.00	Mgr. Veronika Pechová ředitelka školy	Jiří Vařeka, OZO v BOZP a PO	1. 9. 2026 Č. j. 100/2026
Podpisy		 Základní škola a Mateřská škola Moravec příspěvková organizace 592 54 Moravec 45 tel.: 750 73 857, tel.: 566 673 742		
Nahrazuje dokument s účinností ode dne: 1. 4. 2025				

I.

Údaje o zařízení

Název subjektu: Základní škola a Mateřská škola Moravec, příspěvková organizace

Adresa subjektu: Moravec 45, Moravec 592 54,

IČ: 75023857

Typ subjektu: mateřské škola s celodenní péčí, vzdělávání se uskutečňuje ve dvou třídách

Schválená kapacita: 42 dětí, ve věkovém rozmezí 2 – 7let

Pro školní rok 2026/ 2027 je od zřizovatele školy povolena výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě dle § 23 odst. 5 školského zákona.

Obě třídy jsou naplněny do počtu 24 dětí.

Ve třídě Broučků se navyšuje o 2 místa a ve třídě Včelek o 4 místa.

Pro školní rok 2026/ 2027 se mateřská škola naplňuje do počtu 48 dětí.

Provozní doba: od 6:30 - do 16:00h

II.

Údaje o využívání prostor školy a pozemků

Využití zařízení pro jiné aktivity:

1. nadstandartní odpolední aktivity
2. organizované společné činnosti pro zákonné zástupce a děti (třídní schůzky, společná setkání, besídky, projektové dny a aktivity)
3. _____

III.

Režim dne

Provoz školy týkající se aktivit určených

Zákonní zástupci nebo pověřená osoba přivádí dítě do mateřské školy od okamžiku otevření mateřské školy v 6:30 hodin zpravidla do 8:00 hodin – mají možnost využití čipů nebo elektronického zvonění. S čipem si mohou zákonní zástupci či pověřená osoba otevřít vstupní dveře v čase 6:30 až 8:00, 12:00 až 12:15, 14:30 až 16:00. Zpravidla v 8:30 začíná příprava na svačinu (svačiny probíhají na jednotlivých třídách) a následuje program jednotlivých tříd. Program se řídí ŠVP a přípravami jednotlivých učitelů mateřské školy. V programu jsou zařazeny jak výchovně - vzdělávací činnosti, tak i spontánní a řízené aktivity. V době zpravidla od 6:30 h do 7:30 h probíhá společné setkání dětí z obou tříd v I. třídě BROUČCI. Mezi 7:30 hodin a 15:00 hodin probíhá vzdělávání ve dvou třídách. V rozmezí 7:30 až 11:30 probíhá povinné předškolní vzdělávání. Pobyt venku je plněn po maximální možnou dobu s ohledem na klimatické podmínky. Pohybová aktivita dětí je doplňována pobytem v tělocvičně, která je propojená s mateřskou školou. Doba v čase od 11:15 do 11:50 je vyhrazena pro oběd - v jídelně základní školy. Od 12:15 do 14:00 je čas určený pro klidový režim na lůžku nebo náhradní nespací aktivity. Od 15:00 hodin do konce provozní doby se opět spojují do jedné třídy, zpravidla do třídy BROUČCI.

Dojíždění dětí – zpravidla z Pikárce

Maximální vzdálenost – do 4km

Pobyt venku (časové zařazení, délka pobytu, způsob využití pobytu venku např. školní hřiště apod.)

1. vycházky po okolí
2. pobyt na školní zahradě

Vzdělávání

Začátek provozu MŠ v: 6:30 hodin

Ukončení provozu MŠ v: 16:00 hodin

Způsob výuky - tradiční, s prvky Hejného metody, s prvky principů Dobrého začátku, prvky programu Začít spolu, s nadstandardní logopedickou prevencí

Spontánní hra a volně řízené činnosti

- a) frekvence zařazení během dne v maximální míře: zpravidla ráno, po obědě a odpoledne
- b) zařazení v režimu: zpravidla od 6:30 h do 8:30 h, 11:50 – 12:15 a od 14:00 h do 16:00 h

Činnosti dětí řízené učitelkou MŠ

- a) zařazení v režimu zpravidla: I. třída BROUČCI 9:05 h – 9:25 h
II. třída VČELKY 9:10 h – 9:30 h

(časy jsou pouze orientační dle potřeb, věkovému složení dětí a délce soustředění)

Sledování programů a aktivit na tabletu apod, včetně rozvíjení digitální gramotnosti

- a) frekvence zařazení během týdne: maximálně 3x
- b) frekvence zařazení během dne: 1x
- c) doba trvání této činnosti v jednom sledu: 10 – 15 minut

Pohybové aktivity

- a) podmínky a vybavení
 - jsou prováděny ve třídě při dostatečném větrání
 - na školní zahradě a v přilehlém areálu
 - v tělocvičně – s ohledem na plánované aktivity základní školy a druhé třídy MŠ
 - vybavení tělovýchovným náčiním je dostatečné
- b) druhy pohybových aktivit
 - vycházky, pohybové hry v přírodě, na školní zahradě, v tělocvičně...
 - lokomoční pohybové činnosti (chůze, běh, skoky a poskoky, lezení), nelokomoční pohybové činnosti (změny poloh a pohybů těla na místě) a jiné činnosti (základní gymnastika, turistika, sezonní činnosti, míčové hry apod.)
 - manipulační činnosti a jednoduché úkony s předměty, pomůckami, nástroji, náčiním, materiálem; činnosti seznamující děti s věcmi, které je obklopují, a jejich praktickým používáním
 - zdravotně zaměřené činnosti (vyrovňovací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační cvičení)
 - smyslové a psychomotorické hry
 - konstruktivní a grafické činnosti
 - hudební a hudebně pohybové hry a činnosti
 - jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti v oblasti osobní hygieny, stolování, oblékání, úklidu, úpravy prostředí apod.
 - činnosti zaměřené k poznávání lidského těla a jeho částí – příležitosti a činnosti směřující k ochraně zdraví, osobního bezpečí a vytváření zdravých životních návyků
 - činnosti relaxační a odpočinkové, zajišťující zdravou atmosféru a pohodu prostředí
- c) frekvence zařazování pohybových aktivit v denním režimu
 - v řízené a volně řízené činnosti denně minimálně 10 – 20 minut (viz plány a přípravy činností)

Pobyt venku

- a) pozemek využívaný k pohybové aktivitě a zajištění jeho údržby (údržba zeleně, pískoviště apod.)
- využíváme zelené plochy okolo MŠ (včetně fotbalového hřiště, zámeckého parku), o údržbu se stará zřizovatel školy
 - hřiště při ZŠ a MŠ Moravec, které je určeno i pro veřejnost – zajištěn a vyvěšen provozní řád hřiště u vstupu do oploceného areálu. Preventivní údržba písku v pískovišti (s ohledem na snížení kontaminace písku, zpravidla 2x ročně – podzim a jaro) je zajišťována zakrytím vzdušnou textilií a pravidelným úklidem s překopáváním, prosíváním, případně propařením písku.
 - dětské hřiště obsahuje prvky, které jsou atestem určeny pro věkovou skupinu 3 – 14 let
 - třídy se na hřišti z bezpečnostních důvodů střídají po přechozí domluvě, nebo pokud není dohodnuto jinak
- b) časový údaj
- dopoledne do 9:05 h do 11:15h
 - odpoledne pouze dle uvážení učitelky a plánu MŠ
- c) délka pobytu
- po maximální možnou dobu
- d) Způsob využití pobytu venku
- je zařazován denně s ohledem na počasí a roční dobu formou vycházek, turistiky, tělovýchovných aktivit, pohybových her, sezónních činností, volných her na zelené ploše v okolí MŠ
 - po maximální možnou dobu, s ohledem na počasí a klimatické podmínky, neboť pohyb a fyzickou aktivitu vnímáme jak přirozený ventil
 - odpoledne se řídí délkou pobytu dětí v MŠ
 - je zkracován a vynechávám pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách nebo při vzniku smogové situace
 - pro pobyt venku je využíváno i širší okolí MŠ
 - pokud není možné řádné větrání, využívá se vzduchotechnického zařízení (čistička vzduchu)

Odpočinek, spánek

- a) zařazení v režimu dne: od 12:15h do 14:00h
- délka spánku je podřízena potřebě jedince
 - pro nespící děti je připravena náhradní nespací aktivita (např. v podobě prohlížení knih, omalovánek..)
- b) způsob ukládání lehátek, uložení lůžkovin, pyžam, jejich provětrávání apod.
- lehátka a lůžka se rozkládají v prostoru třídy (každé dítě má své)
 - lehátka a lůžka jsou uložena ve skříni na lůžkoviny v samostatné a větratelné místnosti v prostoru mezi oběma třídami
 - lůžkoviny (každé dítě má 2x vlastní lůžkoviny), ty jsou ukládány v oddělených přihrádkách skříně na lůžkoviny (každá přihrádka je označena značkou jednotlivého dítěte)
 - provětrání na lůžku, protřepávání, přeložení se provádí v době zpravidla mezi 13:00h – do 14:10h, po té jsou ukládány do přihrádek do větrané skříně
 - pyžamo se ukládá do přihrádky ve skříni k lůžkovinám jednotlivého dítěte
 - lůžkoviny se perou v MŠ jednou za 21 dní pověřenou školnicí

Stravování

- a) příprava stravy – obědy jsou dováženy ze ŠJ ve Strážku, na obědy se přechází do školní jídelny ZŠ Moravec, která je v bezprostřední blízkosti tříd MŠ. Během omezení provozu a při sníženém počtu dětí na 10 a méně se oběd připravuje v jídelně organizace Moravec dle platných norem.

- b) podávání svačin:
 - ranní od 8:30h do 9:05h
 - odpolední 14:00h do 14:30h
- c) systém podávání svačin – částečně samoobslužný, zpravidla připravuje pověřená osoba, podávají se na jednotlivých třídách
- d) obědy (doba výdeje): od 11:15h do 11:50h
- e) dětem je nabízena pestrá a vyvážená strava – strava probíhá s respektem k dítěti
- f) dětem je umožněna donáška vlastního jídla (dle školního řádu)
- g) zvýšená hygienická opatření se organizují dle aktuálních potřeb školy a nařízení MZ ČR, KHS

Pitný režim

- a) příprava a doplňování nápojů
 - zajištěno a průběžně doplňováno v průběhu celého dne, s ohledem na individuální potřeby jedince
 - připravuje ráno i během dne paní školnice, v době obědu je pitný režim zajištěn ze ŠJ, denně připravena nádoba s pitnou vodou
- b) druh používaných nápojů jak při plánovaných stravovacích prvcích (svačiny, oběd), tak pro běžné použití mezi jídly
 - nápoje při svačinách a obědě: **neslazený čaj**, ovocný nápoj, mléko, kakao, bílá káva, ovocné mléko, **voda s citrónem a bylinkami**, **samostatná voda** (označené jsou upřednostněné podávané nápoje)
 - nápoje během dne mohou být dále: čaj, 100% džus ředěný s vodou 1 : 1, ovocné šťávy, neperlivá minerální voda
- c) způsob obsluhy, doplňování
 - částečně samoobslužný, malým dětem pomáhá při nalévání učitelka, starší si mohou nalévat samostatně – pitný režim je dětem přístupný na určeném místě po celou dobu během dne
 - každé dítě má svůj hygienicky ošetřený a označený hrnek
- d) manipulace s nádobím
 - o mytí nádobí k pitnému režimu se stará pověřená školnice, přítomné učitelky nebo jiný pověřený pracovník

Otužování

Zhodnocení individuálních potřeb probíhá vždy ve spolupráci se zákonným zástupcem dítěte, lékařem, který dítě registruje s ohledem na samotné dítě v souvislosti s jeho aktuálním zdravotním stavem.

- a) používaný a preferovaný způsob
 - vzduchem: větrání – ráno ve třídách, před a během pohybových činností, před odpočinkem a po odpočinku, při pobytu venku, během dne dle potřeby a při pokojové teplotě nad 20 C - kontrola teploty je prováděna nástěnným teploměrem ve třídách, umístěným minimálně 1m nad úrovní podlahy
 - vodu – omývání obličeje po odpoledním odpočinku, v letním období po pobytu venku
 - vhodným oděvem – při pobytu venku, ve třídě
- b) frekvence větrání
 - několikrát denně, podle meteorologických podmínek
 - otevírání oken (dveří) má na starosti pí. učitelka, nebo pí. školnice

- c) zařazení v režimu mateřské školy (roční období, způsob přepravy pokud je prováděno v jiném zařízení)
 - dle nabídky např. předplavecký výcvik
 - způsob přepravy: autobusem - zajištěn pouze pro potřeby dětí na předplavecký výcvik autobusem nebo vlakem - plnění projektových dnů mimo MŠ a exkurzí
- d) zařazení v denním režimu (četnost v týdnu, dnu)
 - plavecký výcvik – dle možnosti a nabídky
 - projektové dny a vzdělávací exkurze – dle možnosti a nabídky
- e) jiný způsob ozdravných opatření
 - cvičení na balančních míčích, overballech, balančních podložkách
 - dechová cvičení a prvky jógy
 - psychomotorické a relaxační hry
 - oddělení dítěte od kolektivu, které vykazuje prvky akutního onemocnění (zajištění dohledu zletilé fyzické osoby a neprodlené oznámení této skutečnosti nadřízeným vedoucím zaměstnancům), možné využití izolační místnosti

IV.

Způsob nakládání s prádlem, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky

Nakládání s prádlem - výměna prádla

- a) druh používaného prádla (lůžkoviny, ručníky ...)
 - lůžkoviny jsou vyměňovány pí. školnicí 1x za 3 týdny, zpravidla za 21 kalendářních dní, v případě znečištění ihned
 - datum výměny je zaznamenáváno pí. školnicí do příslušné tabulky
 - ručníky jsou vyměňovány 1x za týden (v případě znečištění ihned), pro děti se střídavou docházkou v den příchodu (zajistí učitelky)
 způsob praní prádla (vlastní pračka a sušička, smluvní zařízení, rodiče dětí apod.)
 - lůžkoviny se perou v ZŠ a MŠ Moravec ve vlastní (školní) pračce a sušičce
 - ručníky pere pověřená osoba, paní školnice ve školní pračce a sušičce
- b) způsob manipulace s prádlem
 - použité prádlo pí. školnice po roztrídění uloží do nádob k tomu určených a odnáší na praní do prádelny
 - zpravidla v pátek si děti odnáší svá pyžama na spaní domů a každý rodič sám zajišťuje jejich vyprání.
 - použité ložní a osobní prádlo se nesmí třídit v ubytovací části
 - použité ložní prádlo nesmí být pokládáno na plochy, na kterých si hrají děti, nebo se jich dotýkají
 - paní školnice má koš na prádlo, do kterého použité ložní prádlo pokládá a odnáší do prostor určených ke skladování použitého a znečištěného prádla (v tomto prostoru není skladováno čisté, ložní prádlo či ručníky)
 - znečištěné prádlo se neprodleně pere
 - vyprané a vyžehlené prádlo je uloženo ve skříních k tomu určených
 - praní, žehlení a správné uskladnění prádla zajišťuje pověřený, provozní zaměstnanec – paní školnice
 - ručníky pí. školnice zpravidla každý pátek uloží do nádob k tomu určených a vypere ve školní pračce
 - prádlo je práno při teplotě, nad 60 stupňů.
 - čisté lůžkoviny a ručníky jsou ukládány do čisté, zavřené, větrané, skříně určené pro tyto účely (zodpovídá pí. školnice)

Osvětlení

- regulace denního osvětlení zajišťují venkovní žaluzie v oknech I. třídy i II. třídy
- osvětlení je stropní, vyhovující

Vytápění

- topení je nastaveno na požadovanou teplotu 20 – 24 C
- kontrola je prováděna na nástěnných teploměrech v každé třídě, které jsou umístěné minimálně 1m nad úroveň podlahy

Zásobování pitnou vodou

- z veřejného vodovodu

Úklid prostor mateřské školy

V souladu s požadavky zákona č. 258/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou 160/2024Sb. ve znění pozdějších předpisů, jsou stanoveny cykly pro úklid v prostorách, které jsou určeny pro trvalý pobyt dětí takto:

- denně setřením na vlhko všech podlah, okenních parapetů, nábytku, krytu topných těles a klik (lze používat čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem); u koberců vyčištěním vysavačem
- v době Mimořádných opatření MZ ČR v návaznosti na aktuální stav epidemiologické situace se provádí průběžná dezinfekce prostředky s virucidními účinky. V šatnách se provádí dezinfekce povrchů po ukončení příchodu dětí do MŠ, po příchodu dětí z dopoledních aktivit, madla průběžně dle potřeby a dále dle stanovení vedením školy.
- vynášení odpadků musí být prováděno denně
- denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem - umývání umyvadel, sprchy a záchodů a na sociálním zařízení bude k dispozici antibakteriologické mýdlo a pro případ nutnosti dezinfekce
- nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na chodbách, záchodech a dezinfikováním umýváren a záchodů
- nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel
- nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor
- malováním jedenkrát za tři roky nebo v případě potřeby častěji.
- další zvýšená hygienická nařízení jsou provedena dle potřeb provozu a aktuálního nařízení vlády ČR a KHS

Prokazatelně je veden záznam o kontrolách úklidu v MŠ, který vyplývá z pracovní náplně pí. školnice. Kontrolu a zápis provádí vedoucí učitelka MŠ nebo pověřená osoba ředitelkou školy dle harmonogramu hospitačního plánu. Deník je uložen v kuchyňce MŠ.

Denní režim úklidu:

(vyhláška č. 160/ 2024 Sb. ve znění pozdějších předpisů)

7:00h – 9:30 h – umývání hrníčků na pitný režim a příprava pitného režimu, setření povrchů v obou třídách (stolky, parapety, nábytek), vytření polic v šatně, úklid prostor tělocvičny a společných prostor MŠ, doplnění zásob dezinfekce a mýdla, úklid a dezinfekce hygienických zařízení dětí, setření podlahy v šatně dětí na vlhko, příprava svačinky, v zimě dohled a zajištění údržby chodníků v blízkosti MŠ (smetení sněhu, případně prevence uklouznutí...), péče o květiny

9:30 h – 11:05 h vysávání koberců, ometení stěn, vysávání koberce v chodbě, setření podlah obou tříd na vlhko, příprava lůžek pro odpočinek, úklid kanceláře a hygienických zařízení pedagogů (setření povrchů a podlah, dezinfekce), vynášení odpadků, údržba nuceného větrání nebo klimatizace a čištění vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

13:30h – 16.30h příprava svačinky, zametení chodníku před vstupem do MŠ, dle potřeby otření venkovních parapetů, p úklid všech lůžkovin a lehátek, setření povrchů ve třídách (stolky po svačince), setření podlah v šatně a v umývárně, vysávání koberce v chodbě, umývání hrníčků na pitný režim

Denní řád a provozní zabezpečení je připraveno a zajištěno tak, aby vyhovovalo všem věkovým kategoriím, potřebám a chodu organizace.

V Moravci dne 25. 6. 2026